



# Город

газета муниципального образования  
Таманское сельское поселение

в состав муниципального образования Темрюкский район

# ТАМАНЬ

город Гермонасса-Тмутаракань-Тамань с VI в. до н.э.

Выходит с 25 января 2007 г.

№ 4 (209) от 22 февраля 2013 года

распространяется бесплатно

**Решение ЛП сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района Псозыва от 12.02.2013г. № 222 «О внесении дополнений и изменений в решение Л сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района П созыва от 24 декабря 2012 года № 211 «О бюджете Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Таманского сельского поселения Темрюкского района, Положением о бюджетном процессе в Таманском сельском поселении Темрюкского района и в связи с возвратом в краевой бюджет остатков неиспользованных в 2012 году субсидий в сумме 360284,69 рублей и направлением свободных остатков на 01 января 2013 года на расходы в сумме 571154,47 рублей, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Внести в решение Л сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района П созыва от 24 декабря 2012 года № 211 «О бюджете Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год», следующие изменения:

1.1. Изменить основные характеристики бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год:

1) в подпункте 1 пункта 1 после слов «общий объем доходов в сумме» слова «43026,350 тыс. рублей» заменить словами «42666,065 тыс. рублей»;

2) в подпункте 2 пункта 1 после слов «общий объем расходов в сумме» слова «43026,350 тыс. рублей» заменить словами «43597,504 тыс. рублей»;

3) в подпункте 6 пункта 1 после слов «дефицит бюджета поселения в сумме» слова «0,0 тыс. рублей» заменить словами «931,439 тыс. рублей»;

1.2. Приложение 1 «Перечень и коды главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкский район и закрепляемые за ними виды доходов и коды классификации источников финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкский район» изложить в новой редакции (приложение 1);

1.3. Приложение 3 «Объем поступлений доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год» изложить в новой редакции (приложение 2);

1.4. В приложении 6 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов на 2013 год» увеличить расходы в п. 3 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» цифру «233,0» заменить цифрой «804,2»;

1.5. Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2013 год» изложить в новой редакции (приложение 3);

1.6. Приложение 8 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год» изложить в новой редакции (приложение 4);

1.7. Приложение 7 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района, перечень статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов на 2013 год» изложить в новой редакции (приложение 5).

2. Контроль за исполнением данного решения возложить на постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью (Т.Л. Коваленко).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящее решение опубликовать в газете «Город Тамань».

Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района М.А.Басловяк

Председатель Совета Таманского сельского поселения  
Темрюкского района Т.С.Станшевская

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к решению ЛП сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района П созыва от 12 февраля 2012 года № 222 «ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к решению Л сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района П созыва от 24 декабря 2012 года № 211»**

**Перечень и коды главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района и закрепляемые за ними виды доходов и коды классификации источников финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района**

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

Код бюджетной классификации Российской Федерации главного администратора		Наименование главного администратора доходов и источников финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района
главного администратора	доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета	
1	2	3
992		<b>Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района</b>
992	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
992	1 11 07015 10 0000 120	Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных поселениями
992	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
992	1 13 01995 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений
992	1 13 02995 10 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов поселений
992	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
992	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
992	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
992	1 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
992	1 15 02050 10 0000 140	Платежи, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений за выполнение определенных функций
992	116 25085 10 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение водного законодательства на водных объектах, находящихся в собственности поселений
992	1 16 32000 10 0000 140	Денежные взыскания, налагаемые в возмещение ущерба, причиненного в результате незаконного или нецелевого использования бюджетных средств (в части бюджетов поселений)
992	1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений
992	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
992	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
992	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности
992	2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ
992	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
992	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
992	2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации
992	2 02 04025 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований
992	2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений
992	2 07 05010 10 0000 180	Безвозмездные поступления от физических и юридических лиц на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе добровольных пожертвований, в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений
992	2 07 05020 10 0000 180	Поступления от денежных пожертвований предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов поселений
992	2 07 05030 10 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
992	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов
992	2 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
992	2 18 05020 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
992	2 18 05030 10 0000 180	Доходы бюджетов поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
992	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
992	01 02 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетом поселения в валюте Российской Федерации

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

992	01 02 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетом поселения кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации
992	01 03 00 00 10 0000 710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетом поселения в валюте Российской Федерации
992	01 03 00 00 10 0000 810	Погашение бюджетом поселения кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации
992	01 06 00 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов
992	01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий муниципального образования в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу
992	01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета
992	01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений
992	01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений

**Начальник финансового отдела А.Н. Гладкая**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению ЛП сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 12 февраля 2012 года № 222 «ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к решению L сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 211»**

Объем поступлений доходов в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год			(тыс. рублей)
Код	Наименование доходов	Сумма	
1	2	3	
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>		<b>42 700,0</b>
<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>		<b>23 000,0</b>
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц		23 000,0
1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации		22 900,0
1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации		60,0
1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации		40,0
<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>		<b>5 850,0</b>
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог		5 800,0
1 05 03020 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)		50,0
<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>		<b>11 800,0</b>
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		2 300,0
1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог		9 500,0
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		4 300,0
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений		5 200,0
<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>		<b>1 750,0</b>
1 11 05013 10 0021 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		12,0
1 11 05013 10 0023 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки сельских населенных пунктов, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		1 605,0
1 11 05013 10 0024 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки промышленности, энергетики, транспорта, связи и земли иного специального назначения, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		3,0
1 11 05010 10 0025 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки особо охраняемых территорий, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков		0,0
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)		130,0
<b>1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>		<b>300,0</b>
114 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу		100,0

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

1 14 06013 10 0021 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	200,0
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>-33,9</b>
<b>2 02 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b>	<b>326,4</b>
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	319,0
2 02 03024 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	7,4
<b>2 19 00000 00 0000 000</b>	<b>ВОЗВРАТ ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ</b>	<b>-360,3</b>
2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений	-360,3
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>42 666,1</b>

Начальник финансового отдела А.Н.Гладкая

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3 к решению ЛП сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 12 февраля 2012 года № 222 «ПРИЛОЖЕНИЕ № 7 к решению L сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 211»**

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам и подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов на 2013 год**

№ п/п	Наименование	РЗ	ПР	ЦСР	ВР	(тыс. руб.)
						Сумма
	<b>Всего расходов</b>					<b>43 597,5</b>
	в том числе :					
<b>1.</b>	<b>Общегосударственные вопросы</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>12 110,6</b>
	<i>Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования</i>	<i>01</i>	<i>02</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>582,1</i>
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	002 00 00	000	582,1
	Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (глава муниципального образования)	01	02	002 01 00	000	582,1
	Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	01	02	002 01 00	120	582,1
	<i>Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций</i>	<i>01</i>	<i>04</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>5 483,3</i>
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	002 00 00	000	5 483,3
	Центральный аппарат	01	04	002 04 00	000	5 475,9
	Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	01	04	002 04 00	120	4 689,3
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	002 04 00	240	781,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	002 04 00	850	5,6
	Образование и организация деятельности административных комиссий	01	04	002 95 00	000	7,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	002 95 00	240	7,4
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	<i>01</i>	<i>06</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>270,2</i>
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	002 00 00	000	270,2
	Центральный аппарат	01	06	002 04 00	000	270,2
	Иные межбюджетные трансферты	01	06	002 04 00	540	270,2
	<i>Резервные фонды</i>	<i>01</i>	<i>11</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>50,0</i>
	Резервные фонды	01	11	070 00 00	000	50,0
	Резервные фонды органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местных администраций)	01	11	070 04 00	000	50,0
	Резервные средства	01	11	070 04 00	870	50,0
	<i>Другие общегосударственные вопросы</i>	<i>01</i>	<i>13</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>5 725,0</i>
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации	01	13	002 00 00	000	1 300,0
	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	002 99 00	000	1 300,0
	Выполнение других функций казенными учреждениями	01	13	002 99 99	000	1 300,0
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	002 99 99	110	1 064,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	002 99 99	240	229,6
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	002 99 99	850	6,0
	Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	13	090 00 00	000	260,0

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	090 02 00	000	260,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	090 02 00	240	110,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	090 02 00	850	150,0
	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	092 00 00	000	165,0
	Выполнение других обязательств Краснодарского края	01	13	092 03 00	000	165,0
	Прочие обязательства Краснодарского края	01	13	092 03 06	000	165,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	092 03 06	240	25,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	092 03 06	850	140,0
	Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	01	13	093 00 00	000	3 280,0
	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	01	13	093 99 00	000	3 280,0
	Выполнение других функций казенными учреждениями	01	13	093 99 99	000	3 280,0
	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	01	13	093 99 99	110	2 238,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	093 99 99	240	959,0
	Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	093 99 99	850	83,0
	Целевые программы муниципальных образований	01	13	795 00 00	000	720,0
	Целевая программа "Компенсационные выплаты руководителям органов территориальных общественных самоуправлений Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2012-2015 годы"	01	13	795 10 11	000	360,0
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	01	13	795 10 11	321	360,0
	Целевая программа «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно-коммуникационных технологий администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год»	01	13	795 24 11	000	360,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	13	795 24 11	240	360,0
<b>2</b>	<b>Национальная оборона</b>	<b>02</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>319,0</b>
	<i>Мобилизационная и вневойсковая подготовка</i>	02	03	000 00 00	000	319,0
	Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	001 00 00	000	319,0
	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	001 36 00	000	319,0
	Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	02	03	001 36 00	120	319,0
<b>3.</b>	<b>Национальная безопасность и правоохранительная деятельность</b>	<b>03</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>804,2</b>
	<i>Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона</i>	03	09	000 00 00	000	716,2
	Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	218 00 00	000	15,0
	Мероприятия по ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, выполняемые в рамках специальных решений	03	09	218 91 00	000	15,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	218 91 00	240	15,0
	Мероприятия по гражданской обороне	03	09	219 00 00	000	30,0
	Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	219 01 00	000	30,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	219 01 00	240	30,0
	Поисковые и аварийно-спасательные учреждения	03	09	302 00 00	000	671,2
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	302 99 00	000	671,2
	Выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе содержание имущества	03	09	302 99 01	000	463,1
	Иные межбюджетные трансферты	03	09	302 99 01	540	463,1
	Приобретение оборудования	03	09	302 99 02	000	208,1
	Иные межбюджетные трансферты	03	09	302 99 02	540	208,1
	<i>Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности</i>	03	14	000 00 00	000	88,0
	Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	247 00 00	000	28,0
	Реализация мероприятий связанных с созданием условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка	03	14	247 00 03	000	28,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	247 00 03	240	28,0
	Целевые программы муниципальных образований	03	14	795 00 00	000	60,0
	Целевая программа "Внедрение гражданских технологий противодействия терроризму в Таманском сельском поселении Темрюкского района" на 2012-2014 годы	03	14	795 25 11	000	25,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	795 25 11	240	25,0
	Целевая программа "Пожарная безопасность в Таманском сельском поселении Темрюкского района" на 2013-2015 годы	03	14	795 29 11	000	35,0

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	795 29 11	240	35,0
<b>4.</b>	<b>Национальная экономика</b>	<b>04</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>8 757,4</b>
	<i>Сельское хозяйство и рыболовство</i>	<i>04</i>	<i>05</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>50,0</i>
	Государственная поддержка сельского хозяйства	04	05	260 00 00	000	50,0
	Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	04	05	260 04 00	000	50,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	05	260 04 00	240	50,0
	<i>Дорожное хозяйство (дорожные фонды)</i>	<i>04</i>	<i>09</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>7 700,0</i>
	Дорожное хозяйство	04	09	315 00 00	000	3 700,0
	Поддержка дорожного хозяйства	04	09	315 02 00	000	3 700,0
	Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	04	09	315 02 01	000	3 700,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	315 02 01	240	3 700,0
	Целевые программы муниципальных образований	04	09	795 00 00	000	4 000,0
	Целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	04	09	795 15 11	000	4 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	795 15 11	240	4 000,0
	<i>Другие вопросы в области национальной экономики</i>	<i>04</i>	<i>12</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>1 007,4</i>
	Геодезия и картография	04	12	310 00 00	000	300,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	310 00 00	240	300,0
	Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	338 00 00	000	100,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	338 00 00	240	100,0
	Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	340 00 00	000	213,4
	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	340 03 00	000	213,4
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	340 03 00	240	213,4
	Целевые программы муниципальных образований	04	12	795 00 00	000	394,0
	Целевая программа «О подготовке градостроительной и землеустроительной документации на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района» на 2012 -2014 годы	04	12	795 13 11	000	394,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	12	795 13 11	240	394,0
<b>5.</b>	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>05</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>12 384,0</b>
	<i>Коммунальное хозяйство</i>	<i>05</i>	<i>02</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>2 300,0</i>
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	02	102 00 00	000	300,0
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	05	02	102 01 00	000	300,0
	Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	02	102 01 02	000	300,0
	Бюджетные инвестиции	05	02	102 01 02	400	300,0
	Целевые программы муниципальных образований	05	02	795 00 00	000	2 000,0
	Целевая программа "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	05	02	795 12 11	000	1 000,0
	Бюджетные инвестиции	05	02	795 12 11	400	1 000,0
	Целевая программа "Развитие водоснабжения населенных пунктов Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	05	02	795 17 11	000	1 000,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	02	795 17 11	240	1 000,0
	<i>Благоустройство</i>	<i>05</i>	<i>03</i>	<i>000 00 00</i>	<i>000</i>	<i>10 034,0</i>
	Благоустройство	05	03	600 00 00	000	9 034,0
	Уличное освещение	05	03	600 01 00	000	1 300,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 01 00	240	1 300,0
	Озеленение	05	03	600 03 00	000	2 420,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 03 00	240	2 420,0
	Организация и содержание мест захоронения	05	03	600 04 00	000	1 664,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 04 00	240	1 664,0
	Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	600 05 00	000	3 650,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	600 05 00	240	3 650,0
	Целевые программы муниципальных образований	05	03	795 00 00	000	1 000,0
	Целевая программа "Развитие и реконструкция (ремонт) систем наружного освещения населенных пунктов Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	05	03	795 16 11	000	1 000,0

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	795 16 11	240	1 000,0
	<i>Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства</i>	05	05	000 00 00	000	50,0
	Целевые программы муниципальных образований	05	05	795 00 00	000	50,0
	Целевая программа "Компенсационные выплаты победителям смотр-конкурса по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2012-2015 годы"	05	05	795 05 11	000	50,0
	Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	05	05	795 05 11	321	50,0
<b>6.</b>	<b>Образование</b>	<b>07</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>230,0</b>
	<i>Молодежная политика и оздоровление детей</i>	07	07	000 00 00	000	230,0
	Целевые программы муниципальных образований	07	07	795 00 00	000	230,0
	Целевая программа Таманского сельского поселения Темрюкского района «Молодежь Тамани» на 2012-2014 годы	07	07	795 08 11	000	230,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	07	07	795 08 11	612	230,0
<b>7.</b>	<b>Культура, кинематография</b>	<b>08</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>7 642,0</b>
	<i>Культура</i>	08	01	000 00 00	000	7 642,0
	Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	440 00 00	000	6 892,0
	Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	08	01	440 02 00	000	170,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	440 02 00	612	170,0
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	440 99 00	000	6 722,0
	Выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе содержание имущества	08	01	440 99 01	000	6 301,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	08	01	440 99 01	611	6 301,0
	Приобретение оборудования	08	01	440 99 02	000	421,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	440 99 02	612	421,0
	Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	450 00 00	000	500,0
	Другие мероприятия в области культуры и кинематографии	08	01	450 12 00	000	500,0
	Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	450 12 00	240	500,0
	Целевые программы муниципальных образований	08	01	795 00 00	000	250,0
	Целевая программа "Основные направления развития культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2012-2014 годы"	08	01	795 23 11	000	250,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	795 23 11	612	250,0
<b>8.</b>	<b>Социальная политика</b>	<b>10</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>290,4</b>
	<i>Пенсионное обеспечение</i>	10	01	000 00 00	000	36,0
	Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	491 00 00	000	36,0
	Закон Краснодарского края от 21 июля 2005 года № 920-КЗ "О дополнительном материальном обеспечении лиц, замещавших государственные должности и должности государственной гражданской службы Краснодарского края"	10	01	491 01 00	000	36,0
	Дополнительное материальное обеспечение к пенсии	10	01	491 01 01	000	36,0
	Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	10	01	491 01 01	313	36,0
	Социальное обеспечение населения	10	03	000 00 00	000	254,4
	Целевые программы муниципальных образований	10	03	795 00 00	000	254,4
	Целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2011-2015 годы Таманского сельского поселения Темрюкского района	10	03	795 26 11	000	254,4
	Субсидии гражданам на приобретение жилья	10	03	795 26 11	322	254,4
<b>9.</b>	<b>Физическая культура и спорт</b>	<b>11</b>	<b>00</b>	<b>000 00 00</b>	<b>000</b>	<b>1 060,0</b>
	<i>Массовый спорт</i>	11	02	000 00 00	000	1 060,0
	Реализация государственных (муниципальных) функций в области физической культуры и спорта	11	02	487 00 00	000	1 060,0
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	11	02	487 99 00	000	1 060,0
	Выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе содержание имущества	11	02	487 99 01	000	890,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	11	02	487 99 01	611	890,0
	Приобретение оборудования	11	02	487 99 02	000	170,0
	Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	11	02	487 99 02	612	170,0
	<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>43 597,5</b>

Начальник финансового отдела А.Н.Гладкая

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4 к решению ЛШ сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 12 февраля 2012 года № 222 «ПРИЛОЖЕНИЕ № 8 к решению Л сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 211»**

**Ведомственная структура расходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год, перечень и коды главных распорядителей средств бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района, целевых статей и видов расходов бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год**

(тыс.руб.)							
№ п/п	Наименование	Админ истр.	РЗ	ПП	ЦСР	ВР	Сумма

<b>ВСЕГО</b>						<b>43 597,5</b>
<b>1. Администрация Таманского сельского поселения</b>						
Общегосударственные вопросы	992	01	00			<b>12 110,6</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	992	01	02			582,1
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	992	01	02	0020000		582,1
Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (глава муниципального образования)	992	01	02	0020100		582,1
Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	992	01	02	0020100	120	582,1
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	992	01	04			5 483,3
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	992	01	04	0020000		5 483,3
Центральный аппарат	992	01	04	0020400		5 475,9
Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	992	01	04	0020400	120	4 689,3
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	0020400	240	781,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	04	0020400	850	5,6
Создание и организация деятельности административных комиссий	992	01	04	0029500		7,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	04	0029500	240	7,4
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	992	01	06			270,2
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	992	01	06	0020000		270,2
Центральный аппарат	992	01	06	0020400		270,2
Иные межбюджетные трансферты	992	01	06	0020400	540	270,2
Резервные фонды	992	01	11			50,0
Резервные фонды	992	01	11	0700000		50,0
Резервные фонды органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации (местных администраций)	992	01	11	0700400		50,0
Резервные средства	992	01	11	0700400	870	50,0
Другие общегосударственные вопросы	992	01	13			5 725,0
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации	992	01	13	0020000		1 300,0
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	992	01	13	0029900		1 300,0
Выполнение других функций казенными учреждениями	992	01	13	0029999		1 300,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	992	01	13	0029999	110	1 064,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	0029999	240	229,6
Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	0029999	850	6,0
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	992	01	13	0900000		260,0
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	992	01	13	0900200		260,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	0900200	240	110,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	0900200	850	150,0
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	992	01	13	0920000		165,0
Выполнение других обязательств Краснодарского края	992	01	13	0920300		165,0
Прочие обязательства Краснодарского края	992	01	13	0920306		165,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	0920306	240	25,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	0920306	850	140,0
Учреждения по обеспечению хозяйственного обслуживания	992	01	13	0930000		3 280,0
Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	992	01	13	0939900		3 280,0
Выполнение других функций казенными учреждениями	992	01	13	0939999		3 280,0
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	992	01	13	0939999	110	2 238,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	0939999	240	959,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	992	01	13	0939999	850	83,0
Целевые программы муниципальных образований	992	01	13	7950000		720,0
Целевая программа "Компенсационные выплаты руководителям органов территориальных общественных самоуправлений Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2012-2015 годы"	992	01	13	7951011		360,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	992	01	13	7951011	321	360,0



**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

Целевая программа «Развитие, эксплуатация и обслуживание информационно-коммуникационных технологий администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год»	992	01	13	7952411		360,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	01	13	7952411	240	360,0
Национальная оборона	992	02	00			<b>319,0</b>
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	992	02	03			319,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	992	02	03	0010000		319,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	992	02	03	0013600		319,0
Расходы на выплаты персоналу государственных органов (органов местного самоуправления)	992	02	03	0013600	120	319,0
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	992	03	00			<b>804,2</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	992	03	09			716,2
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	992	03	09	2180000		15,0
Мероприятия по ликвидации чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, выполняемые в рамках специальных решений	992	03	09	2189100		15,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	09	2189100	240	15,0
Мероприятия по гражданской обороне	992	03	09	2190000		30,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	992	03	09	2190100		30,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	09	2190100	240	30,0
Поисковые и аварийно-спасательные учреждения	992	03	09	3020000		671,2
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	992	03	09	3029900		671,2
Выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе содержание имущества	992	03	09	3029901		463,1
Иные межбюджетные трансферты	992	03	09	3029901	540	463,1
Приобретение оборудования	992	03	09	3029902		208,1
Иные межбюджетные трансферты	992	03	09	3029902	540	208,1
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	992	03	14			88,0
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	992	03	14	2470000		88,0
Реализация мероприятий связанных с созданием условий для деятельности добровольных формирований населения по охране общественного порядка	992	03	14	2470003		28,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	2470003	240	28,0
Целевые программы муниципальных образований	992	03	14	7950000		60,0
Целевая программа "Внедрение гражданских технологий противодействия терроризму в Таманском сельском поселении Темрюкского района" на 2012-2014 годы	992	03	14	7952511		25,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	7952511	240	25,0
Целевая программа "Пожарная безопасность в Таманском сельском поселении Темрюкского района" на 2013-2015 годы	992	03	14	7952911		35,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	03	14	7952911	240	35,0
Национальная экономика	992	04	00			<b>8 757,4</b>
Сельское хозяйство и рыболовство	992	04	05			50,0
Государственная поддержка сельского хозяйства	992	04	05	2600000		50,0
Мероприятия в области сельскохозяйственного производства	992	04	05	2600400		50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	05	2600400	240	50,0
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	992	04	09			<b>7 700,0</b>
Дорожное хозяйство	992	04	09	3150000		3 700,0
Поддержка дорожного хозяйства	992	04	09	3150200		3 700,0
Строительство и модернизация автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)	992	04	09	3150201		3 700,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	3150201	240	3 700,0
Целевые программы муниципальных образований	992	04	09	7950000		4 000,0
Целевая программа "Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог местного значения Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	992	04	09	7951511		4 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	09	7951511	240	4 000,0
Другие вопросы в области национальной экономики	992	04	12			1 007,4
Геодезия и картография	992	04	12	3100000		300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	3100000	240	300,0
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	992	04	12	3380000		100,0

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	3380000	240	100,0
Реализация государственных функций в области национальной экономики	992	04	12	3400000		213,4
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	992	04	12	3400300		213,4
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	3400300	240	213,4
Целевые программы муниципальных образований	992	04	12	7950000		394,0
Целевая программа «О подготовке градостроительной и землеустроительной документации на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района» на 2012 -2014 годы	992	04	12	7951311		394,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	04	12	7951311	240	394,0
Жилищно-коммунальное хозяйство	992	05	00			<b>12 384,0</b>
Коммунальное хозяйство	992	05	02			2 300,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	992	05	02	1020000		300,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной собственности субъектов Российской Федерации (объекты капитального строительства собственности муниципальных образований)	992	05	02	1020100		300,0
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	992	05	02	1020102		300,0
Бюджетные инвестиции	992	05	02	1020102	400	300,0
Целевые программы муниципальных образований	992	05	02	7950000		2 000,0
Целевая программа "Газификация Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	992	05	02	7951211		1 000,0
Бюджетные инвестиции	992	05	02	7951211	400	1 000,0
Целевая программа "Развитие водоснабжения населенных пунктов Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	992	05	02	7951711		1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	02	7951711	240	1 000,0
Благоустройство	992	05	03			10 034,0
Благоустройство	992	05	03	6000000		9 034,0
Уличное освещение	992	05	03	6000100		1 300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6000100	240	1 300,0
Озеленение	992	05	03	6000300		2 420,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6000300	240	2 420,0
Организация и содержание мест захоронения	992	05	03	6000400		1 664,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6000400	240	1 664,0
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	992	05	03	6000500		3 650,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	6000500	240	3 650,0
Целевые программы муниципальных образований	992	05	03	7950000		1 000,0
Целевая программа "Развитие и реконструкция (ремонт) систем наружного освещения населенных пунктов Таманского сельского поселения Темрюкского района" на 2012-2015 годы	992	05	03	7951611		1 000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	05	03	7951611	240	1 000,0
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	992	05	05			50,0
Целевые программы муниципальных образований	992	05	05	7950000		50,0
Целевая программа "Компенсационные выплаты победителям смотр-конкурса по благоустройству и наведению санитарного порядка на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2012-2015 годы"	992	05	05	7950511		50,0
Пособия и компенсации гражданам и иные социальные выплаты, кроме публичных нормативных обязательств	992	05	05	7950511	321	50,0
Образование	992	07	00			<b>230,0</b>
Молодежная политика и оздоровление детей	992	07	07			230,0
Целевые программы муниципальных образований	992	07	07	7950000		230,0
Целевая программа Таманского сельского поселения Темрюкского района "Молодежь Тамани" на 2012-2014 годы	992	07	07	7950811		230,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	992	07	07	7950811	612	230,0
Культура, кинематография	992	08	00			<b>7 642,0</b>
Культура	992	08	01			7 642,0
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	992	08	01	4400000		6 892,0
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга	992	08	01	4400200		170,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	992	08	01	4400200	612	170,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	992	08	01	4409900		6 722,0
Выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе содержание имущества	992	08	01	4409901		6 301,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	992	08	01	4409901	611	6 301,0
Приобретение оборудования	992	08	01	4409902		421,0

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	992	08	01	4409902	612	421,0
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	992	08	01	4500000		500,0
Другие мероприятия в области культуры и кинематографии	992	08	01	4501200		500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	992	08	01	4501200	240	500,0
Целевые программы муниципальных образований	992	08	01	7950000		250,0
Целевая программа "Основные направления развития культуры Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2012-2014 годы"	992	08	01	7952311		250,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	992	08	01	7952311	612	250,0
Социальная политика	992	10	00			<b>290,4</b>
Пенсионное обеспечение	992	10	01			36,0
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	992	10	01	4910000		36,0
Закон Краснодарского края от 21 июля 2005 года № 920-КЗ "О дополнительном материальном обеспечении лиц, замещавших государственные должности и должности государственной гражданской службы Краснодарского края"	992	10	01	4910100		36,0
Дополнительное материальное обеспечение к пенсии	992	10	01	4910101		36,0
Пособия и компенсации по публичным нормативным обязательствам	992	10	01	4910101	313	36,0
Социальное обеспечение населения	992	10	03			254,4
Целевые программы муниципальных образований	992	10	03	7950000		
Целевая программа "Обеспечение жильем молодых семей" на 2011-2015 годы Таманского сельского поселения Темрюкского района	992	10	03	7952611		254,4
Субсидии гражданам на приобретение жилья	992	10	03	7952611	322	254,4
Физическая культура и спорт	992	11	00			<b>1 060,0</b>
Массовый спорт	992	11	02			1 060,0
Реализация государственных (муниципальных) функций в области физической культуры и спорта	992	11	02	4870000		1 060,0
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	992	11	02	4879900		1 060,0
Выполнение государственного (муниципального) задания, в том числе содержание имущества	992	11	02	4879901		890,0
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	992	11	02	4879901	611	890,0
Приобретение оборудования	992	11	02	4879902		170,0
Субсидии бюджетным учреждениям на иные цели	992	11	02	4879902	612	170,0

**Начальник финансового отдела А.Н.Гладкая**

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5 к решению ЛП сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 12 февраля 2012 года № 222 «ПРИЛОЖЕНИЕ № 9 к решению L сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 211»**

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района, перечень статей и видов источников финансирования дефицитов бюджетов на 2013 год		
Код	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджета	тыс.руб. Сумма
1	2	3
000 01 00 00 00 00 00 00 000	<b>Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета, всего в т.ч.:</b>	<b>931,4</b>
000 01 02 00 00 00 00 00 000	<b>Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации</b>	<b>0,0</b>
000 01 02 00 00 00 00 00 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,0
992 01 02 00 00 10 00 00 710	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации бюджетами поселений	0,0
000 01 03 00 00 00 00 00 000	<b>Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>	<b>0,0</b>
000 01 03 00 00 00 00 00 700	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
992 01 03 00 00 10 00 00 710	Получение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 03 00 00 00 00 00 800	Погашение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
992 01 03 00 00 10 00 00 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 06 00 00 00 00 00 000	<b>Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов</b>	<b>0,0</b>
000 01 06 04 00 00 0000 000	Объем средств, направляемых на исполнение муниципальных гарантий муниципального образования в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий муниципального образования ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу	0,0
000 01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу	0,0
992 01 06 04 00 10 0000 810	Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу	0,0

**Газета «Город Тамань» № 4 (209)**

000 01 06 05 01 10 0000 000	Разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета поселений юридическим лицам бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета поселений юридическим лицам бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 06 05 01 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета поселений в валюте Российской Федерации	0,0
992 01 06 05 01 10 0000 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджета муниципального образования в валюте Российской Федерации	0,0
992 01 06 05 01 10 0002 640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из бюджетов поселений в валюте Российской Федерации	0,0
000 01 05 00 00 00 0000 000	<b>Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета</b>	931,4
000 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов	43 026,4
000 01 05 02 00 00 0000 500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	43 026,4
000 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	43 026,4
992 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	43 026,4
000 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов	43 957,8
000 01 05 02 00 00 0000 600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	43 957,8
000 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	43 957,8
992 01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	43 957,8

**Начальник финансового отдела А.Н. Гладкая**

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

к проекту решения Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района "О внесении дополнений и изменений в решение L сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 24 декабря 2012 года № 211 "О бюджете Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год".

**ИЗМЕНЕНИЕ ДОХОДНОЙ ЧАСТИ**

принятого бюджета Таманского сельского поселения Темрюкского района на 2013 год

от 12 февраля 2013 года

Код	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	3	4	5
1	2		Изменения +, -	Уточненный бюджет
<b>1 00 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ</b>	<b>42 700,0</b>		<b>42 700,0</b>
<b>1 01 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ</b>	<b>23 000,0</b>		<b>23 000,0</b>
1 01 02000 00 0000 110	Налог на доходы физических лиц	23 000,0		23 000,0
<b>1 05 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД</b>	<b>5 850,0</b>		<b>5 850,0</b>
<b>1 06 00000 00 0000 000</b>	<b>НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО</b>	<b>11 800,0</b>		<b>11 800,0</b>
<b>1 11 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ</b>			<b>1 750,0</b>
<b>1 14 00000 00 0000 000</b>	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>			<b>300,0</b>
<b>2 00 00000 00 0000 000</b>	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	<b>326,4</b>	<b>-360,3</b>	<b>-33,9</b>
2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений		-360,3	-360,3
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>43 026,4</b>	<b>-360,3</b>	<b>42 666,1</b>

**Начальник финансового отдела А.Н.Гладкая**

**Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 18.02.2013г. № 74 «Об утверждении Порядка ведения мониторинга цен на товары и услуги и Порядка определения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота)»**

В соответствии с распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2011 года № 1174-р «Об утверждении методических рекомендаций по расчету начальной (максимальной) цены государственного контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд бюджетных учреждений Краснодарского края», в целях экономного и эффективного расходования бюджетных и внебюджетных средств, совершенствования порядка размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд муниципального образования Темрюкский район постановляю:

1. Утвердить Порядок ведения мониторинга цен на товары и услуги (приложение № 1).
2. Утвердить Порядок определения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) (приложение № 2).
3. Заказчиком Таманского сельского поселения Темрюкского района (главным распорядителем бюджетных средств, подведомственным учреждениям) руководствоваться Порядком определения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) перед осуществлением размещения заказа путем проведения торгов, а также без проведения торгов на основании пункта 14 части 2 статьи 55 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город Тамань» и разместить на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в сети Интернет.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения).
6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района М.А.Басловяк**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 18.02.2013г. № 74

**ПОРЯДОК  
ведения мониторинга цен на товары и услуги**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок подготовлен с учетом положений Методологического руководства по регистрации потребительских цен, утвержденного заместителем председателя Госкомстата России от 27 апреля 2002 года, Постановления Федеральной службы государственной статистики от 30 декабря 2005 года № 110 и устанавливает порядок сбора и фиксирования ценовой информации на территории Таманского сельского поселения Темрюкского района на продовольственную и непродовольственную группы товаров и платные услуги на потребительском рынке для расчетов среднестатистических цен и ведения на их основе мониторинга цен необходимого для руководства заказчиками муниципального образования Темрюкский район (главными распорядителями бюджетных средств, подведомственными учреждениями) при осуществлении ими муниципальных закупок.

1.2. Уполномоченным органом на проведение мониторинга цен на товары и услуги является администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района.

1.3. Ведение мониторинга цен состоит из следующих этапов:

- а) отбор базовых организаций мелкооптовой, розничной торговли и сферы услуг, в которых осуществляется регистрация (фиксирование) цен и тарифов на товары и услуги;
- б) отбор товаров и платных услуг на потребительском рынке;
- в) расчет средних цен (тарифов) на товары и услуги;
- г) формирование мониторинга цен;
- д) утверждение данных мониторинга цен комиссией по ценообразованию.

2. Отбор базовых организаций мелкооптовой, розничной торговли и сферы услуг

2.1. Фиксирование цен и тарифов на товары и услуги осуществляется в организациях мелкооптовой и розничной торговли, в специализированных предприятиях, занимающихся, в том числе, и обеспечением муниципальных предприятий и учреждений Краснодарского края товарами и платными услугами.

2.2. Определяются базовые организации торговли и сферы услуг независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, а также объекты, принадлежащие физическим лицам.

2.3. Отбор базовых организаций торговли по каждой группе товаров и сферы услуг производится отделом экономического анализа и прогнозирования доходов управления экономики и прогнозирования, отделом потребительского рынка и услуг и согласовывается комиссией по ценообразованию.

2.4. При отборе базовых организаций для фиксирования цен и тарифов на потребительском рынке необходимо руководствоваться следующими требованиями:

2.4.1. Для организации фиксирования цен (тарифов) отбираются крупные, средние и мелкие организации торговли и сферы услуг, расположенные как в центральной части города (района), так и на его окраинах, с тем, чтобы в наблюдение попали организации с различными условиями торговли (обслуживания).

2.4.2. Важнейшим критерием отбора базовых организаций является регулярность реализации отобранных для наблюдения товаров и видов услуг.

2.4.3. В число объектов наблюдения включаются организации торговли (услуг) и другие объекты наблюдения, в которых уровень цен (тарифов) доступен для массового потребителя.

2.4.4. В число объектов наблюдения не включаются организации торговли, цены на товары в которых значительно превышают средний сложившийся уровень цен на аналогичные товары, а также предприятия, реализующие товары престижных торговых марок, так как помимо высокого уровня цен, поступление товаров в этих магазинах производится небольшими по объему партиями, с постоянным обновлением ассортимента, что значительно затрудняет отслеживание цен по сопоставимому кругу товаров.

2.4.5. Для проведения объективной замены базовых организаций, в случае необходимости, рекомендуется провести отбор дублирующих организаций торговли (сферы услуг), в которых ассортимент товаров, уровень цен, условия реализации товаров (услуг) идентичны условиям в организациях, включенных в основное наблюдение за ценами.

2.4.6. Для отбора базовых предприятий могут быть использованы данные статистической отчетности, налоговых органов и других органов исполнительной власти.

3. Принципы отбора товаров и платных услуг для наблюдения за ценами, тарифами на потребительском рынке

3.1. Потребительский набор товаров и услуг, на основании которого осуществляется наблюдение за ценами, представляет собой выборку групп товаров и платных услуг, наиболее часто закупаемых муниципальными организациями, бюджетными учреждениями.

3.2. Перечень товаров и услуг для наблюдения за ценами на потребительском рынке и ведения мониторинга цен состоит из трех групп:

- продовольственные товары;
- непродовольственные товары;
- платные услуги населению.

3.3. На каждый товар без указания конкретных торговых наименований и производителей (услугу) на отчетную дату необходимо зафиксировать такое количество ценовых предложений (котировок), которое позволит с большей степенью точности определить его среднюю цену.

3.4. На каждый товар (услугу) рекомендуется фиксировать не менее 5 ценовых котировок (для более точного определения средней цены - 5 - 10 котировок).

3.5. В случае прекращения выпуска устаревших видов (моделей) товаров допускается исключение из наблюдения этих позиций. По возможности, устаревшие модели (виды товаров, услуг) следует заменять на более усовершенствованные.

3.6. По товарам, ассортимент которых достаточно разнообразен, а разброс цен достаточно велик, необходимо фиксировать большее количество ценовых котировок, чем по товарам, которые представлены однородными позициями.

3.7. По каждой позиции товаров (услуг), отобранной для фиксирования цен в отчетном году, наблюдение должно осуществляться в течение всего отчетного года. Пропуски фиксирования цен (тарифов) на наблюдаемые товары и услуги в отдельные периоды текущего года недопустимы.

3.8. Отбор товаров и платных услуг для наблюдения за ценами, тарифами на потребительском рынке производится отделом экономического анализа и прогнозирования доходов управления экономики и прогнозирования, отделом потребительского рынка и услуг и согласовывается комиссией по ценообразованию.

#### 4. Формирование мониторинга цен на товары и платные услуги

4.1. Для формирования мониторинга цен используется фактическая цена товара, имеющегося в свободной реализации на потребительском рынке (без учета товаров, реализуемых на льготных условиях для отдельных категорий граждан).

4.2. Фиксирование цен должно осуществляться без учета объема закупок, наличия или отсутствия условий доставки, сроков и порядка оплаты и исполнения обязательств, а также без подробных качественных, функциональных и технических характеристик товара (потребительских свойств, требований их безопасности и др.).

4.3. Потребительская цена (тариф), которая является конечной ценой потребления, включает налог на добавленную стоимость, акциз и другие прямые и косвенные налоги, а также расходы и доходы торговой организации.

В наблюдение включаются как товары отечественного производства, так и импортные товары.

4.4. При фиксировании цен (тарифов) по каждому конкретному виду товара (услуге) указывается наименование товара (услуги) и рекомендуется указывать его краткую характеристику (марка, модель, артикул, вес, размер, сорт, позволяющие отличить данный товар от других).

Краткое описание товара позволит фиксировать цены в течение длительного периода времени, а также безошибочно находить товар в продаже при последующем фиксировании цен.

4.5. Зафиксированная цена товара в его фактической расфасовке пересчитывается (при несоответствии) на цену данного товара, соответствующую установленной единице измерения.

4.6. Одним из основных условий получения максимально точной и достоверной информации является соблюдение сопоставимости цен в отчетном и базисном периодах.

Необходимым условием сопоставимости цен является одинаковое количество ценовых котировок, фиксируемых на каждый товар (услугу) в течение всего отчетного года.

4.7. Фиксирование цен проводится ежемесячно с 25 по 27 число месяца. Если при фиксировании цен в текущем периоде невозможно найти на базовом предприятии тот же товар, что и во время предыдущего фиксирования, то необходимо найти близкую по качеству замену на предприятии с аналогичными условиями реализации товаров (услуг), на котором уровень цен соответствует ценам, фиксируемым на ранее наблюдаемом предприятии.

Фиксирование цен и определение среднего уровня цен проводится раздельно на товары отечественного и зарубежного производства.

4.8. В случае получения отказа комиссии по ценообразованию в согласовании данных мониторинга цен отдел экономического анализа и прогнозирования доходов управления экономики и прогнозирования проводит дополнительные мероприятия по уточнению среднерайонных цен и в срок до 1-го числа направляет повторно данные мониторинга на рассмотрение комиссии по ценообразованию.

#### 5. Особенности наблюдения за ценами на отдельные виды товаров

5.1. По позиции «Масло подсолнечное» при пересчете цены, зафиксированной за 1 литр, в цену за 1 килограмм применяется коэффициент пересчета 0,93.

Например, на масло подсолнечное зарегистрирована цена 24 руб. за 1 литр, в результате пересчета цена за 1 килограмм составит:

$$24 \text{ руб./кг} : 0,93 = 25,81 \text{ руб./кг}$$

5.2. По позиции «Автомобильное топливо» при пересчете цены, зафиксированной за 1 кг (тонну), в цену за 1 литр необходимо использовать в зависимости от марки бензина средний коэффициент плотности:

$$\text{Аи-76} - 0,730;$$

$$\text{Аи-92} - 0,750;$$

$$\text{Аи-95} - 0,750;$$

$$\text{Д/Т} - 0,830.$$

5.3. По позиции «Творог жирный» фиксируется цена на творог жирностью 5% и выше. Соответственно по позиции «Творог нежирный» фиксируется цена на творог, имеющий жирность ниже 5%.

#### 6. Расчет средних цен (тарифов) на товары и услуги

На базе собранной ценовой информации рассчитываются среднестатистические потребительские цены (тарифы) на отдельные виды товаров и услуг.

Если при фиксировании цен (тарифов) установлен широкий круг организаций торговли наблюдаемых товаров (услуг) – более или равно пяти, то среднестатистическая цена товара (услуги) определяется как арифметическая величина на базе фиксированных цен на этот товар путем сложения зафиксированных цен (тарифов) и деления полученной суммы на их количество.

В случае, если при фиксировании цен (тарифов) установлен узкий круг организаций торговли наблюдаемых товаров (услуг) – менее пяти, то среднестатистическая цена определяется по формуле:

$$Ц_{\text{ср}} = \sqrt[2]{Ц_1 \times Ц_2}, \quad \text{- при наличии 2-х организаций торговли наблюдаемых товаров (услуг);}$$

$$Ц_{\text{ср}} = \sqrt[3]{Ц_1 \times Ц_2 \times Ц_3}, \quad \text{- при наличии 3-х организаций торговли наблюдаемых товаров (услуг);}$$

$$Ц_{\text{ср}} = \sqrt[4]{Ц_1 \times Ц_2 \times Ц_3 \times Ц_4}, \quad \text{- при наличии 4-х организаций торговли наблюдаемых товаров (услуг);}$$

где:

Ц<sub>1</sub>, Ц<sub>2</sub>, Ц<sub>3</sub>, Ц<sub>4</sub>

- цена за единицу товара, зафиксированная у первой, второй, третьей, четвертой организации торговли наблюдаемых товаров (услуг).

Определение среднестатистической цены товара (услуги) должно осуществляться наиболее точно, для чего количество фиксируемых ценовых котировок должно быть максимальным.

Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района М.А.Басловяк

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 18.02.2013г. № 74**

### ПОРЯДОК

#### определения начальной (максимальной) цены контракта (цены лота)

##### 1. Общие положения

1.1. Порядок определения начальной (максимальной) цены муниципального контракта (цены лота) при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района разработан в целях формирования единого подхода к определению начальной (максимальной) цены контракта.

1.2. Порядок определения начальной (максимальной) цены муниципального контракта (цены лота) (далее – Порядок) не применяется в случаях размещения заказов в соответствии с пунктами 1 - 3, 5, 7, 15 - 33 части 2 статьи 55 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

1.3. Определение начальной (максимальной) цены контракта осуществляется заказчиками - бюджетными учреждениями (далее – заказчик), муниципальными предприятиями.

1.4. Для установления начальной (максимальной) цены контракта (цены лота) источниками информации о ценах товаров, работ, услуг, являющихся предметом заказа, могут быть:

- данные государственной статистической отчетности, официального сайта Российской Федерации в сети Интернет, предназначенного для размещения информации о размещении заказов [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), реестра контрактов;
- прейскурантные или каталожные цены: цены производителей, поставщиков, публикуемые ими в печатном виде или в сети Интернет в собственных или сборных прейскурантах, каталогах, бюллетенях;
- справочные цены на товары (работы, услуги), публикуемые в следующих изданиях: российских и зарубежных информационно-справочных изданиях (бюллетенях) о ценах на товары, работы, услуги, выпускаемых в печатной и электронной форме или размещаемых в сети Интернет; специализированных журналах, статистических и аналитических обзорах, других печатных и Интернет-изданиях;
- счета на оплату, прайс-листы, полученные от поставщиков (исполнителей, подрядчиков) товаров (работ, услуг);
- сведения о ценах, предложенных поставщиками (исполнителями, подрядчиками) аналогичных товаров (работ, услуг), участвовавшими в прошедших торгах, запросах котировок, на основании данных, содержащихся в реестрах контрактов, протоколах ранее проведенных торгов и запросов котировок;
- утвержденные цены (тарифы), надбавки на товары (услуги), для которых осуществляется государственное регулирование цен (тарифов) (постановления, приказы, иные нормативные правовые акты органов государственной власти, органов местного самоуправления, уполномоченных на осуществление регулирования цен (тарифов);
- данные, содержащиеся в отраслевых нормативных справочниках;
- данные мониторинга цен управления экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Темрюкский район, согласованного комиссией по ценообразованию на 1-е число каждого месяца (при наличии в мониторинге цен такого товара, услуги);
- данные мониторинга цен региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края (адрес в сети Интернет – [www.rek23.ru](http://www.rek23.ru));
- иные источники информации.

1.5. Расчет начальной (максимальной) цены контракта осуществляется конкретным должностным лицом (группой лиц) заказчика, ответственным за полностью и достоверность проведения мероприятий, направленных на ее формирование, и наделенным полномочиями в рамках исполнения положений статьи 3 Закона Краснодарского края от 23 июля 2009 года № 1798-КЗ «О противодействии коррупции».

1.6. В целях установления начальной (максимальной) цены контракта заказчиками с использованием источников информации, указанных в пункте 1.4 Порядка, в том числе на основании данных, содержащихся в мониторинге цен региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края (адрес в сети Интернет – [www.rek23.ru](http://www.rek23.ru)), рассчитывается базовая среднерыночная стоимость единицы товара (работы, услуги) (далее – базовая цена). Базовая цена определяется как среднее арифметическое значение цен единицы товара (работы, услуги) либо, по усмотрению заказчиков, таковая может быть тождественна наименьшей цене единицы товара (работы, услуги).

1.7. Уровень цен на поставку горюче-смазочных материалов устанавливается заказчиками, в том числе на основании данных, содержащихся в мониторинге цен региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края, а также в прогнозе цен (тарифов) региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края (адрес в сети Интернет - [www.rek23.ru](http://www.rek23.ru)).

1.8. При размещении заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые соответственно производятся, выполняются, оказываются не по конкретным заявкам заказчика и для которых есть функционирующий рынок, расчет начальной (максимальной) цены контракта рекомендуется осуществлять на основе рыночного метода определения стоимости в соответствии с положениями раздела 6 Порядка.

1.9. При размещении заказа на поставку товаров, для которых отсутствует функционирующий рынок (конкретная заявка заказчика), расчет начальной (максимальной) цены контракта рекомендуется осуществлять в соответствии с положениями раздела 5 Методических рекомендаций, утвержденных распоряжением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2011 г. № 1174-р «Об утверждении методических рекомендаций по расчету начальной (макси-

мальной) цены государственного контракта, гражданско-правового договора бюджетного учреждения при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд и нужд бюджетных учреждений Краснодарского края» (в редакции от 24 февраля 2012 года № 151-р) (далее – Методические рекомендации).

1.10. При размещении заказа на выполнение работ, оказание услуг, для которых отсутствует функционирующий рынок (конкретная заявка заказчика), расчет начальной (максимальной) цены контракта рекомендуется осуществлять в соответствии с положениями раздела 6 Методических рекомендаций.

1.11. При размещении заказа на поставку лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения расчет начальной (максимальной) цены контракта рекомендуется осуществлять в соответствии с положениями 8 Методических рекомендаций.

1.12. Особенности расчета начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на оказание услуг по страхованию указаны в разделе 7 Методических рекомендаций.

1.13. Все документы и сведения, полученные в результате сбора информации в целях определения начальной (максимальной) цены контракта, подлежат обязательному хранению заказчиками как документы и сведения, связанные с проведением торгов. Срок хранения - не менее трех лет.

2. Методика расчета начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на поставку товаров (функционирующий рынок)

2.1. Расчет осуществляется в следующем порядке.

Среднестатистическая цена каждого вида товара (услуги) определяется как средняя арифметическая величина по следующей формуле:

$$X = \frac{x_1 + x_2 + x_3 + x_n}{n}, \text{ где}$$

X – средняя арифметическая величина,  $x_1, x_2, x_3, x_n$  – цены на товары различных поставщиков, n – количество поставщиков, цены которых использовались при расчете.

2.2. После определения среднестатистической цены за единицу товара (услуги) заказчик определяет начальную (максимальную) цену контракта. При этом, цена товара (услуги), определенная, исходя из мониторинга цен региональной энергетической комиссии – департамента цен и тарифов Краснодарского края или мониторинга цен администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района.

2.3. Начальная (максимальная) цена контракта определяется исходя из среднестатистической цены товара (услуги), помноженной на количество необходимых товаров (услуг).

2.4. Порядок определения цены контракта заказчиком должен фиксироваться документально, примерная форма расчета приведена в приложении к Порядку.

2.5. Для расчета начальной (максимальной) цены контракта базовая цена в зависимости от номенклатуры предполагаемой к закупке продукции корректируется в случае необходимости заказчиком путем исключения или прибавления следующих видов расходов (одного или нескольких), связанных с исполнением контракта:

- условия поставки;
- объем поставки;
- сопутствующие услуги;
- сроки поставки товаров (на инфляцию).

2.5.1. Расходы, связанные с условиями поставки товара (транспортировка, страхование в пути, таможенная очистка и оформление, погрузка и разгрузка).

Для расчета начальной (максимальной) цены товара необходимо определить место назначения, где покупатель будет принимать товар, и условия его поставки.

На цену транспортировки будут влиять способ перевозки (вид транспорта, необходимость смешанной перевозки), общий объем груза и объем груза в одной партии, а также его удельный вес (чем плотность груза меньше, тем дороже доля стоимости транспортировки в цене единицы товара). От ценности груза будет зависеть размер страховой премии за страхование товара в пути (чем выше цена единицы груза, тем больше процент, по которому определяют страховую премию).

Если предполагается, что в торгах будут принимать участие поставщики, предлагающие поставку оборудования из-за границы (в случае если такие товары в России не производятся), то при расчете начальной (максимальной) цены контракта необходимо учитывать размер импортной таможенной пошлины (иные налоги и сборы), затраты на таможенное оформление. Эти затраты нужно учитывать в том случае, если для расчета используются конкурентные цены иностранных поставщиков или справочные цены, полученные из иностранных источников.

2.5.2. Расходы, связанные с объемом поставки.

Поставка большего количества товара (оптовая) обычно дешевле в расчете на единицу товара, чем штучная поставка (розничная). Поэтому, если заказчик желает приобрести большую партию товара, но располагает единичными ценами из прайс-листов, то при расчете начальной (максимальной) цены необходимо ввести поправку на объем заказа. Скидки на поставку оптовых партий товара отличаются по размеру в зависимости от вида товара. Поставщикам скоропортящихся или быстро морально устаревающих товаров выгодно скорее продать свой товар, поэтому скидки на объем будут у них значительно выше. Для правильного определения поправки на объем необходимо узнать размер оптовых скидок на данную продукцию. Размер оптовой скидки определяется как усредненный показатель, рассчитанный исходя из данных, полученных по возможности не менее чем от трех поставщиков.

2.5.3. Расходы, связанные с сопутствующими услугами (обучение, монтаж и другое).

В цену контракта на поставку товаров (оборудования) могут включаться дополнительные услуги, такие, как обучение, монтаж, шеф-монтаж, пуско-наладка, дополнительный срок гарантии и другие. Если цены на эти услуги указываются в разбивке цены контракта отдельной позицией, то их легко вычленив из цены товара. Но если цена на сопутствующие услуги не выделена в цене контракта, то нужно сначала оценить рыночную стоимость таких услуг, а затем вычесть их из цены контракта, после чего определить единичную цену товара.

2.5.4. Расходы, связанные со сроками поставки товаров (инфляция).



При сравнении цен на идентичный товар необходимо учитывать также срок поставки, поскольку цена на товар будет актуальной на момент поставки. Если даты поставки различаются, то следует ввести поправку, согласно которой будет учтено изменение цен во времени, иными словами, следует учесть инфляцию в течение периода, составляющего разницу между плановой датой поставки и датой поставки по контракту, откуда берется конкурентная цена.

Для учета инфляции за прошедший период рекомендуется использовать индексы потребительских цен по соответствующей отрасли или группе товаров, видам работ (услуг), по данным Федеральной службы государственной статистики (далее – Росстат). Для расчета прогнозируемой инфляции рекомендуется использовать индексы-дефляторы, устанавливаемые Министерством экономического развития Российской Федерации (далее также – Минэкономразвития России).

При наличии у заказчика только сведений о стоимости товара в ценах прошедших периодов корректировка осуществляется по формуле:

$$\text{ЦЕТ}_к = \text{БЦТ} \times \text{И}_{\text{пщ}} \times \left( 1 + (\text{И}_д - 1) \div 12 \times \text{М} \right), \text{ где:}$$

$\text{ЦЕТ}_к$  - цена единицы товара, скорректированная с учетом поправок на инфляцию;

$\text{БЦТ}$  - базовая цена товара;

$\text{И}_{\text{пщ}}$  - индекс потребительских цен по данным Росстата;

$\text{И}_д$  - индекс-дефлятор, устанавливаемый Минэкономразвития;

$\text{М}$  - количество расчетных месяцев поставки товара.

Пример 1. До мая 2011 года заказчику требуется рассчитать начальную (максимальную) цену контракта на поставку аналогичного товара со сроками поставки в декабре 2011 года. Заказчик знает конкурентную цену контракта, заключенного в марте 2010 года, с поставкой в сентябре 2010 года по цене 5000 рублей за единицу товара с аналогичными условиями поставки.

Для расчета необходимо определить разницу в сроках поставки и проиндексировать в соответствии с плановой датой поставки на уровень инфляции. Период с сентября 2010 года до декабря 2011 года составляет 15 месяцев. В мае 2011 года заказчик сможет найти официальный индекс роста цен, публикуемый Росстатом, только до марта 2011 года, а за период с апреля до декабря 2011 года нужно использовать индекс, рассчитываемый на основе индекса-дефлятора, публикуемого Минэкономразвития России, путем деления последнего на 12 и умножения на количество расчетных месяцев – 9. Если индекс-дефлятор составит 1,08, а индекс роста цен за период с сентября 2010 года по март 2011 года, по данным Росстата, после пересчета составит 1,05, расчетная начальная цена контракта составит:

$$5000 \times 1,05 \times (1 + (1,08 - 1) : 12 \times 9) = 5565 \text{ рублей.}$$

При наличии у заказчика сведений о стоимости товара в текущих ценах корректировка осуществляется по формуле:

$$\text{ЦЕТ}_к = \text{БЦТ} \times \left( 1 + (\text{И}_д - 1) \div 12 \times \text{М} \right), \text{ где:}$$

$\text{ЦЕТ}_к$  - цена единицы товара, скорректированная с учетом поправок на инфляцию;

$\text{БЦТ}$  - базовая цена товара;

$\text{И}_д$  - индекс-дефлятор, устанавливаемый Минэкономразвития;

$\text{М}$  - количество расчетных месяцев поставки товара.

Пример 2.

До 1 февраля 2012 года заказчику требуется рассчитать начальную (максимальную) цену контракта на поставку товара со сроками поставки с 1 апреля на 2 квартал 2012 года. Текущая цена на товар 5000 руб. за единицу товара. Для поправки на уровень инфляции используется индекс, рассчитанный на основе индекса-дефлятора, публикуемого Минэкономразвития России, путем деления последнего на 12 и умножения на количество расчетных месяцев – 3. Если индекс-дефлятор по разделу «индексы потребительских цен» составляет 106%, то расчетная начальная цена контракта составит:

$$5000 \times (1 + (1,06 - 1) : 12 \times 3) = 5075 \text{ рублей.}$$

3. Методика расчета начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на оказание услуг (функционирующий рынок)

3.1. Для расчета начальной (максимальной) цены контракта базовая цена в зависимости от предполагаемой к закупке услуги корректируется в случае необходимости заказчиком путем прибавления расходов на сроки оказания услуг (поправка на инфляцию).

Для учета инфляции за прошедший период рекомендуется использовать индексы потребительских цен по соответствующей отрасли или группе товаров, видам работ (услуг), по данным Росстата. Для расчета прогнозируемой инфляции рекомендуется использовать индексы-дефляторы, устанавливаемые Минэкономразвития России.

При наличии у заказчика только сведений о стоимости услуги в ценах прошедших периодов корректировка осуществляется по формуле:

$$\text{ЦЕТ}_к = \text{БЦТ} \times \text{И}_{\text{пщ}} \times \left( 1 + (\text{И}_д - 1) \div 12 \times \text{М} \right), \text{ где:}$$

$\text{ЦЕТ}_к$  - цена единицы услуги, скорректированная с учетом поправок на инфляцию;

$\text{БЦТ}$  - базовая цена единицы услуги;

$\text{И}_{\text{пщ}}$  - индекс потребительских цен по данным Росстата;

$I_D$  - индекс-дефлятор, устанавливаемый Минэкономразвития;

$M$  - количество расчетных месяцев оказания услуги.

При наличии у заказчика сведений о стоимости единицы услуги в текущих ценах корректировка осуществляется по формуле:

$$ЦЕТ_K = БЦТ \times (1 + (I_D - 1) \div 12) \times M, \text{ где:}$$

$ЦЕТ_K$  - цена единицы услуги, скорректированная с учетом поправок на инфляцию;

$БЦТ$  - базовая цена единицы услуги;

$I_D$  - индекс-дефлятор, устанавливаемый Минэкономразвития;

$M$  - количество расчетных месяцев оказания услуг.

Пример (аналогичен примеру 1,2 раздела 3 Порядка).

4. Методика расчета начальной (максимальной) цены контракта при размещении заказов на выполнение работ (функционирующий рынок) (за исключением строительных подрядных работ, подряда на выполнение проектно-изыскательских работ)

4.1. Для расчета начальной (максимальной) цены контракта базовая стоимость единицы работы (удельный показатель за единицу работы) корректируется в случае необходимости заказчиком путем прибавления расходов на сроки выполнения работ (поправка на инфляцию).

Для учета инфляции за прошедший период рекомендуется использовать индексы потребительских цен по соответствующей отрасли или группе товаров, видам работ (услуг), по данным Росстата. Для расчета прогнозируемой инфляции рекомендуется использовать индексы-дефляторы, устанавливаемые Минэкономразвития России.

При наличии у заказчика только сведений о стоимости единицы работы в ценах прошедших периодов корректировка осуществляется по формуле:

$$ЦЕТ_K = БЦТ \times I_{\text{пц}} \times (1 + (I_D - 1) \div 12) \times M, \text{ где:}$$

$ЦЕТ_K$  - цена единицы работы, скорректированная с учетом поправок на инфляцию;

$БЦТ$  - базовая цена единицы работы;

$I_{\text{пц}}$  - индекс потребительских цен по данным Росстата;

$I_D$  - индекс-дефлятор, устанавливаемый Минэкономразвития;

$M$  - количество расчетных месяцев выполнения работ.

При наличии у заказчика сведений о стоимости единицы работы в текущих ценах корректировка осуществляется по формуле:

$$ЦЕТ_K = БЦТ \times (1 + (I_D - 1) \div 12) \times M, \text{ где}$$

$ЦЕТ_K$  - цена единицы работы, скорректированная с учетом поправок на инфляцию;

$БЦТ$  - базовая цена единицы работы;

$I_D$  - индекс-дефлятор, устанавливаемый Минэкономразвития;

$M$  - количество расчетных месяцев выполнения работы. Пример (аналогичен примеру 1,2 раздела 3 Порядка).

Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района М.А.Басловяк

**Постановление администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 21.02.2013г. № 76 «Об утверждении Порядка проведения служебных проверок в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района»**

В целях урегулирования порядка проведения в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района служебных проверок п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить [Порядок](#) проведения служебных проверок в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – Порядок) (прилагается).

2. Общему отделу (Абаимова) обеспечить проведение служебных проверок в соответствии с утвержденным Порядком.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город Тамань», разместить на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информативно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (по социальным вопросам и курортно-туристическому комплексу) И.Р.Беделева.

5. Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района М.А.Басловяк

**ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района от 21.02.2013г. № 76**

**ПОРЯДОК**

**проведения служебных проверок в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района**

**1. Общие положения**

1. В соответствии с настоящим Порядком проведения служебных проверок в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – Порядок) в администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района проводятся служебные проверки по фактам действий (бездействия) работников администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – работник), содержащие признаки дисциплинарных проступков.

2. Настоящий Порядок не применяется при проведении проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Таманского сельского поселения Темрюкского района, и муниципальными служащими Таманского сельского поселения Темрюкского района и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению.

3. Основаниями для проведения служебной проверки являются распоряжение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – распоряжение), поручение главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее – глава).

4. Служебная проверка проводится в течение 10 дней с даты подписания распоряжения, дачи поручения главой в срок, установленный главой.

Главой, срок служебной проверки может быть продлен не более чем на 20 дней, если для ее проведения необходимо получение дополнительных материалов, направления письменных запросов в организации.

В срок проведения служебной проверки не засчитывается время болезни работника, пребывание его в отпуске, командировке.

**2. Организация и проведение служебной проверки**

1. Служебную проверку проводит заместитель главы администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района, получивший поручение о ее проведении.

2. При проведении служебной проверки на основании распоряжения его проект подготавливается лицом, которое будет проводить проверку, по поручению главы.

3. В проекте распоряжения указываются:

основание для проведения служебной проверки, срок ее проведения;

фамилия, имя, отчество, должность работника, в отношении которого проводится служебная проверка;

в случае проведения комиссионной служебной проверки – состав комиссии по проведению служебной проверки (далее – комиссия);

в случае принятия главой решения об отстранении муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей – указание о временном (не более чем на один месяц) отстранении муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания.

4. О проведении служебной проверки работник письменно уведомляется или знакомится под роспись с распоряжением в течение 3 рабочих дней со дня начала служебной проверки.

5. В ходе служебной проверки заместитель главы имеет право:

запрашивать письменные объяснения от работника, в отношении которого проводится служебная проверка;

знакомится с документами по вопросам, относящимся к предмету служебной проверки, копировать их для приобщения к материалам служебной проверки;

вносить предложения о применении к работнику дисциплинарного взыскания.

6. Работник, в отношении которого проводится служебная проверка, имеет право:

давать устные и письменные объяснения, представлять заявления, ходатайства и иные документы;

знакомится с материалами служебной проверки;

обжаловать в судебном порядке решения и действия (бездействия) должностных лиц, проводящих служебную проверку, и результаты служебной проверки.

7. В проведении служебной проверки не могут участвовать:

работник, непосредственно подчиненный лицу, в отношении которого проводится служебная проверка;

работник, заинтересованный в результатах служебной проверки;

родственник работника (родитель, супруг, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супруга), в отношении которого проводится служебная проверка.

**3. Оформление результатов служебной проверки, иные положения**

1. По результатам служебной проверки заместитель главы подготавливает главе служебную записку, в которой указываются:

факты и обстоятельства, установленные в ходе служебной проверки;

установленный факт действия (бездействия) работника, содержащего признаки дисциплинарного проступка;

предложение о применении (неприменении) к работнику дисциплинарного взыскания.

2. На основании поручения главы, данного по результатам служебной проверки, общим отделом администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в течение 3 рабочих дней подготавливается проект распоряжения о применении к работнику дисциплинарного взыскания.

3. За несоблюдение настоящего Порядка, разглашение сведений, ставших известными при проведении служебной проверки, работники администрации несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Начальником общего отдела Т.И.Абаимова**

**Решение ЛШ сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 21.02.2013г. № 223 «Об итогах конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления» в Таманском сельском поселении Темрюкского района по результатам работы за 2012 год»**

В целях реализации статьи 27 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», во исполнение решения ЛШ сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 29 января 2012 года № 221 «О конкурсе на звание «Лучший орган территориального общест-

венного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района», проанализировав работу органов территориального общественного самоуправления Таманского сельского поселения в 2012 году Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Признать победителем конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления в Таманском сельском поселении Темрюкского района» по результатам работы за 2012 год орган территориального общественного самоуправления № 1 Таманского сельского поселения Темрюкского района председателя – Меташоп Татьяну Петровну.

2. Направить данное решение в Совет муниципального образования Темрюкский район и в районную комиссию по подведению итогов районного конкурса на звание «Лучший орган территориального общественного самоуправления».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Город Тамань», разместить на официальном сайте администрации Таманского сельского поселения.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителя главы Таманского сельского поселения Темрюкского района (вопросы жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства поселения) Н.Ю.Галкина и председателя комиссии (вопросы обеспечения законности, правопорядка, охраны прав и свобод граждан, развития местного самоуправления, вопросы социальной защиты населения, здравоохранения, образования и спорта) Г.Е.Вишня.

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Совета Таманского сельского поселения  
Темрюкского района Т.М.Станишевская**

**Решение ЛШ сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района II созыва от 21.02.2013г. № 224 «Положение об организации продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на аукционе»**

В соответствии с подпунктом 7 пункта 1 статьи 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункта 9 статьи 10 Устава Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района р е ш и л:

1. Утвердить Положение об организации продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на аукционе (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Город Тамань» и разместить на сайте администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования.

3. Контроль за исполнением данного решения возложить на директора муниципального казенного учреждения «Материально-техническое обеспечение администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района» В.Н.Бороденко и постоянную комиссию Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района по вопросам экономики, бюджета, финансов, налогов и распоряжению муниципальной собственностью Т.Л. Коваленко.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района М.А.Басловяк**

**Председатель Совета Таманского сельского поселения  
Темрюкского района Т.С.Станишевская**

**ПРИЛОЖЕНИЕ к решению ЛШ сессии II созыва Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района от 21 февраля 2013г. № 224**

**Положение**

об организации продажи муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района на аукционе

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок проведения аукциона по продаже муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее именуется - имущество), условия участия в нем, а также порядок оплаты имущества.

2. Организацию проведения аукциона по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Таманского сельского поселения Темрюкского района, осуществляет администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района (далее именуется - продавец).

3. Продавец в соответствии с законодательством Российской Федерации при подготовке и проведении аукциона осуществляет следующие функции:

а) обеспечивает в установленном порядке проведение оценки подлежащих приватизации акций, определяет начальную цену продаваемого на аукционе имущества (далее именуется - начальная цена продажи), а также величину повышения начальной цены ("шаг аукциона") при подаче предложений о цене имущества в открытой форме;

б) определяет размер, срок и условия внесения задатка физическими и юридическими лицами, намеревающимися принять участие в аукционе (далее именуются - претенденты), а также иные условия договора о задатке;

в) заключает с претендентами договоры о задатке;

г) определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок подведения итогов аукциона;

д) организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона, а также размещение информации о проведении аукциона в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными **Федеральным законом** от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Положением;

е) принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее именуются - заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи, а также предложения о цене имущества при подаче предложений о цене имущества в закрытой форме;

ж) проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона;

- з) ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок;
  - и) принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным **Федеральным законом** от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», и уведомляет претендентов о принятом решении;
  - к) назначает из числа своих работников уполномоченного представителя, а также назначает аукциониста из числа своих работников - в случае проведения аукциона с подачей предложений о цене имущества в открытой форме;
  - л) принимает от участников аукциона предложения о цене имущества, подаваемые в день подведения итогов аукциона (при подаче предложений о цене имущества в закрытой форме);
  - м) определяет победителя аукциона и оформляет протокол об итогах аукциона;
  - н) уведомляет победителя аукциона о его победе на аукционе;
  - о) производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона;
  - п) организует подготовку и публикацию информационного сообщения об итогах аукциона, а также его размещения в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными **Федеральным законом** от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и настоящим Положением;
  - р) обеспечивает передачу имущества покупателю (победителю аукциона) и совершает необходимые действия, связанные с переходом права собственности на него.
4. Продавец вправе привлекать к осуществлению функций, указанных в подпунктах "в", "е", "ж" и "з" пункта 3 настоящего Положения, отобранных на конкурсной основе юридических лиц на основании заключенных с ними договоров.

#### II. Условия участия в аукционе

5. Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом, и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.

6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Информационное сообщение о проведении аукциона наряду со сведениями, предусмотренными **Федеральным законом** от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», должно содержать сведения о размере задатка, сроке и порядке его внесения, назначении платежа, реквизитах счета, порядке возврата задатка, а также указание на то, что данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца.

7. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение не менее 25 календарных дней и заканчивается не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

9. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

10. Продавец принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, в том числе предложений о цене имущества, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

#### III. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

11. Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

12. В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

13. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте в сети Интернет, определенном администрацией муниципального образования Темрюкский район, на официальном сайте Российской Федерации в сети Интернет для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации (далее - официальные сайты в сети Интернет) в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

14. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

15. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в открытой форме проводится в следующем порядке:

а) аукцион должен быть проведен не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты определения участников аукциона, указанной в информационном сообщении о проведении аукциона;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона (далее именуются - карточки);

г) аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

"Шаг аукциона" устанавливается продавцом в фиксированной сумме, составляющей не более 5 процентов начальной цены продажи, и не изменяется в течение всего аукциона;

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Протокол об итогах аукциона, подписанный аукционистом и уполномоченным представителем продавца, является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу (экземпляру продавца) в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца;

л) если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

16. Аукцион с подачей предложений о цене имущества в закрытой форме проводится в следующем порядке:

а) день подведения итогов аукциона назначается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня определения участников аукциона;

б) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене имущества продавец проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

в) продавец рассматривает предложения участников аукциона о цене имущества. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, продавцом принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

г) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность, а также с разрешения продавца представители средств массовой информации;

д) решение продавца об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена покупки имущества.

Подписанный уполномоченным представителем продавца протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи имущества.

Протокол об итогах аукциона направляется победителю аукциона одновременно с уведомлением о признании его победителем.

17. Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;

б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

18. Задаток победителя аукциона по продаже муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района подлежит перечислению в установленном порядке в бюджет Администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи имущества.

19. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

20. Информационное сообщение об итогах аукциона публикуется в официальном печатном издании и размещается на [официальных сайтах](#) в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными **Федеральным законом** от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

21. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

22. Оплата приобретаемого на аукционе имущества производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона. Внесенный победителем продажи задаток засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Денежные средства в счет оплаты муниципального имущества Таманского сельского поселения Темрюкского района подлежат перечислению победителем аукциона в установленном порядке в бюджет Таманского сельского поселения Темрюкского района на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, в размере и сроки, указанные в договоре купли-продажи, но не позднее 30 рабочих дней со дня заключения договора купли-продажи.

Ответственность покупателя в случае его отказа или уклонения от оплаты имущества в установленные сроки предусматривается в соответствии с законодательством Российской Федерации в договоре купли-продажи.

23. Организация продажи на аукционе земельных участков, объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения и передача указанных объектов в собственность покупателям осуществляются с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о приватизации в отношении указанных видов имущества.

**Глава Таманского сельского поселения  
Темрюкского района М.А.Басловяк**

**От редакции**

В здании администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района состоялись отчетные собрания жителей ТОС № 2, №3, №\_ С отчетом выступили:

- 13.02.2013 года, руководитель ТОС № 2 - Воронцова Ольга Петровна;
- 18.02.2013 года, руководитель ТОС № 3 - Буллах Любовь Ивановна;
- 19.02.2013 года, руководитель ТОС № 4 – Белоус Марина Алексеевна;
- 20.02.2013 года, руководитель ТОС № 5 – Максимова Лидия Николаевна.

**ОТЧЕТ**

**руководителя ТОС «Квартал №2» за 2012 год**

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| На участке ТОС №2: - 13 улиц и 1 перекресток; | - дошкольников - 87 детей;    |
| - 490 домов;                                  | - студентов - 12 человек;     |
| - проживает- 1579 человек;                    | - многодетных – 12 семей;     |
| - прописано- 1914 человек;                    | - многоквартирных – 19 домов; |
| Из них:                                       | - 18 предприятий;             |
| - пенсионеров – 369 человек;                  | - 4 сезонные точки торговли;  |
| - работающих - 461 человек;                   | - все торговые павильоны.     |
| - учащихся - 123 ребенка;                     |                               |

В многоквартирных домах были выбраны старшие по дому, которые помогают в оповещении и решении проблемных вопросов на территории ТОСа. Старшие по дому помогают в обратной связи с населением, сообщают о порывах водопровода, об отключении света и т.д.

За 2012 год выписано – 447 предписаний (вызвано на административную комиссию- 28 человек).

Ведется работа с семьями, попавшими в трудную житейскую ситуацию, с неблагополучными семьями, проводятся беседы, комиссионные обследования жилья или спорных вопросов.

В летний период много внимания уделяется гостевым маршрутам и проводится работа с квартиросдатчиками (51 человек).

Наш ТОС участвует в конкурсах «Лучший дом, лучшее подворье», проводился праздник ул. Таманской Армии. Помогаем совету ветеранов в поздравлении ветеранов ВОВ, участвуем в «огоньках» и многом другом.

**ОТЧЕТ**

**руководителя ТОС «Квартал №3» за 2012 год**

ТОС № 3 расположен в северо-западной части станицы Тамань, в состав которого входят:

- 17 улиц и переулков ;
- зарегистрировано – 2108 человек;
- пенсионеров – 501 человек;
- несовершеннолетних детей – 295 человек.

На территории ТОСа находятся:

- 25 предприятий;
- 579 домов- гостиниц;
- 10 мини гостиниц;
- 20 квартиросдатчиков;
- 34 многоквартирных дома.

Совместно с администрацией поселения участвуем в ЧС возникающих на территории поселения, подаю сведения о порывах водопроводов, электросетей и информацию по состоянию дорог ТОСа. Каждую неделю проверяется санитарное состояние улиц, особое внимание уделяется гостевым маршрутам. Регулярно проводится подворовый обход. Организовываю и принимаю участие в субботниках. Выявление несанкционированных свалок. Принимаю участие в рейдах по детскому закону. Ведется работа по выявлению неблагополучных семей и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию. Участвую в комиссиях по разрешению спорных вопросов.

Принимаю участие в подготовке и проведении административной комиссии:

- выписано – 80 предписаний;
- приглашены на комиссию – 5 человек.

Наш ТОС принимает участие в конкурсах и праздниках, которые проводятся на территории поселения. Выполняем поручения администрации поселения: налоговому отделу, военно-учетному столу, совету ветеранов и т.д.

За 2012 год на территории нашего ТОСа выполнены работы:

- замена водопровода по улице Володарского и ул.Первомайской;
- грейдирование дорог по ул.Приозерная, Декабристов, Гоголя, Энгельса;
- частично очищены ливневые каналы по ул.К.Маркса («Сухое озеро»);
- частично отсыпаны ул.Декабристов, Заозерная, Приозерная, пер.Подгорный.

#### ОТЧЕТ

##### руководителя ТОС «Квартал №4» за 2012 год

ТОС № 4 расположен в южной части ст.Тамань, в состав которого входят:

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| - 13 улиц и переулков;                          | - 608 работающих;             |
| - 343 домовладения, из них – 6 многоквартирных; | - 139 учеников;               |
| - 5 домовладений заброшены;                     | - 18 многодетных семей;       |
| - население 1117 человек;                       | - 1 предприятий ;             |
| - 186 пенсионеров;                              | - 2 торговых ларька;          |
| - 184 не работающих;                            | - 2 детские игровые площадки. |

Работа ТОС проводилась по следующим направлениям:

- санитарное состояние улиц и переулков;
- выдано предписаний – 127;
- состояние дорожного полотна. Некоторые улицы (част Калинина, Мичурина) требуют экстренного ремонта;
- освещение улиц. Установлены светильники по ул. Косоногова, Мира, Крупской, Калинина. Требуется замена трансформатора по ул.Революции;
- состояние водопровода и подача воды населению;
- выявление и устранение стихийных свалок, выявление не заключивших договоры со службой ЖКХ на вывоз мусора;
- выявление и спил аварийных деревьев;
- работа с отчетной документацией, статистическими данными, совместная работа с администрацией поселения;
- регулярный подворовый обход;
- помощь совету ветеранов, налоговому отделу, военно-учетному столу;
- участвуем в ЧС, помогаем населению в доставке питьевой воды. При отключении электричества доводим информацию до населения и т.д.;
- Работа с семьями, попавшими в трудную житейскую ситуацию, неблагополучными семьями.

Наш ТОС участвует в различных конкурсах и мероприятиях, проводимых в поселении. Пожелания для жителей нашего ТОСа: весна не за горами, нужно навести порядок в своих домовладениях и придомовых территориях. Не забудьте отремонтировать и окрасить заборы, привести в порядок фасады домов, озеленить придворовую территорию, чтобы нам с вами жилось радостней и уютней.

#### ОТЧЕТ

##### руководителя ТОС «Квартал №5» за 2012 год

На территории нашего ТОСа расположено:

- 614 подворий;
- 48 многоквартирных домов;
- население – 1785 человек;
- 17 предприятий и магазинов (включая общеобразовательную школу и школу искусств).

Наш ТОС активно участвует в праздниках и конкурсах проводимых на территории поселения. Работа ТОС проводилась по следующим направлениям:

- проводится ревизия дорог и дорожного полотна;
- санитарное состояние территории ТОСа (были выявлены 77 нарушителей санитарного состояния, которым были выписаны предписания и 128 устных замечаний. Особое внимание уделяется гостевым маршрутам. );
- освещение улиц (установлены светильники по ул.Гоголя. Есть проблемы с напряжением в сети, особенно по пер. Черемушки и ул. Энгельса.);
- выявление несанкционированных свалок;
- выявление неисправного водопровода и помощь населению при отключениях подачи воды.;
- осмотр и информирование администрации по состоянию водоотводных каналов;
- инспекция на предмет выявления сухих и аварийных деревьев;
- подворовый обход (уточнение и изменения данных, которые заносятся в хозяйственные книги).

Как руководитель ТОСа, являюсь связующим звеном между администрацией и населением. Участвуем в ЧС проводимых на территории поселения. Помогаем налоговому отделу, совету ветеранов. Совместно с представителями администрации выезжаем по спорным вопросам и жалобам населения. Ведется работа с семьями попавшими в трудную житейскую ситуацию, с неблагополучными семьями.

Пожелаю всем жителям нашего ТОСа и всего поселения быть внимательней и терпимей друг к другу. Наведите порядок на придворовой территории и в своих дворах, ведь так приятно смотреть на чистые и ухоженные дворы, красивые палисадники. Начать нужно с малого – с себя, а потом и в станице все изменится к лучшему.



**ОБРАЩАЙТЕСЬ!**



Общественная приемная Руководителя УФНС России по Краснодарскому краю.

В рамках выездных заседаний общественной приемной налогоплательщика Темрюкского района дополнительно могут:

- проверить свою задолженность по ВСЕМ налогам и получить квитанцию на оплату;
- получить квалифицированную помощь в регистрации ИП по КВАРТИРОСДАЧЕ в летний период (в т. ч. будет осуществляться прием документов на регистрацию)

Ждем Вас с 10 до 13 часов по адресу: ст. Тамань ул. К. Маркса, д. 106

(актовый зал в здании администрации Таманского сельского поселения Темрюкского района)

**« 26 » февраля 2013г.**

**с 10.00 до 13.00 часов**



**О СОЗДАНИИ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПРИЕМНОЙ**

ИФНС России по Темрюкскому району Краснодарского края информирует о работе выездных заседаний Общественных приемных Руководителя УФНС России по Краснодарскому краю. Прием налогоплательщиков осуществляется представителями Торгово-промышленной палаты Краснодарского края, Администрации МО Темрюкский район, совета Депутатов Темрюкского района при участии высококвалифицированных специалистов ИФНС России по Темрюкскому району.

Основные задачи Общественной приемной.

- ❖ Прием граждан по вопросам деятельности инспекции, разъяснению прав и обязанностей налогоплательщиков.
- ❖ Проведение консультационной работы с гражданами в ходе личного приема или по телефону.
- ❖ Представление справочной информации.

Обеспечение своевременного и полного рассмотрения обращений граждан.

**ГРАФИК ВЫЕЗДА**

**«Мобильных офисов»**

**в сельские поселения Темрюкского района на период проведения декларационной кампании 2013 года**

Наименование МО	Дата выезда	Дата выезда
1. Таманское МО		<b>26.02.13</b>
2. Фонталовское МО		05.03.13
3. Ахтанизовское МО		12.03.13
4. Сенное МО		19.03.13
5. Старотитаровское МО		26.03.13
6. Курчанское МО		02.04.13
7. Краснострельское МО		09.04.13
8. Запорожское МО	29.01.13	16.04.13
9. Вышестеблиевское МО	05.02.13	23.04.13
10. Новотаманское МО	12.02.13	30.04.13
11. Голубицкое МО	19.02.13	

**Прием осуществляется с 10.00 до 13.00**

*В данный период граждане смогут получить информацию по вопросам декларирования доходов и сдать декларацию инспектору непосредственно в сельском поселении.*

Декларационная кампания – 2013 наступила пора отчитаться о доходах...

**С 1 января 2013 года на территории Российской Федерации стартовала ежегодная Декларационная кампания по налогу на доходы физических лиц, которая продлится до 30 апреля 2013 года.**

Декларация по налогу на доходы физических лиц по форме 3-НДФЛ предоставляется налогоплательщиками в налоговый орган по месту жительства. Форма и формат представления декларации о доходах за 2012 год, а также порядок её заполнения утверждены Приказом ФНС России № ММВ-7-3/760@ от 10.11.2011

Налоговая декларация может быть представлена лично самим налогоплательщиком или через уполномоченного представителя, действующего на основании нотариально удостоверенной доверенности, направлена по почте, либо в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Вы также можете самостоятельно заполнить и подать декларацию о доходах по форме 3 НДФЛ, воспользовавшись **бесплатной программой**, разработанной ФНС для физических лиц и индивидуальных предпринимателей. Записать программу можно на съемный носитель в оперзале инспекции по адресу: г. Темрюк, ул. Ленина, 102 б; в администрациях сельских поселений или скачать на официальном Интернет-сайте ФНС России : [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru), а также по ссылке на официальном Интернет-сайте ИФНС России по Темрюкскому району Краснодарского края ([www.nalog-2352.ru](http://www.nalog-2352.ru)).

Подать налоговую декларацию, получить квалифицированную помощь при заполнении декларации, ответы на возникшие вопросы можно в налоговом органе по месту жительства. Жители Темрюкского района могут представить

отчетность и получить необходимую информацию по адресу: г. Темрюк, ул. Ленина, 102 б, оперзал, или по **телефонам** : 4-43-70, 4-42-01, 4-38-87.

**О доходах, полученных в 2012 году, отчитываются:**

- Индивидуальный предприниматель, нотариус, адвокат;
- Гражданин, получивший доходы от продажи имущества (домов, земельных участков, квартир, транспортных средств и иное имущество), находившегося в собственности менее 3 лет;
- Гражданин, получивший доходы от сдачи имущества в аренду, жилья внаем;
- Гражданин, получивший в дар недвижимое имущество, транспортные средства, акции, доли, паи от граждан, не являющихся членами семьи или близкими родственниками;
- Гражданин, получивший выигрыши, выплачиваемые организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр;
- Гражданин, получивший другие доходы, при получении которых не был удержан налог налоговыми агентами (субсидии и др.).

**СПРАВОЧНО:** лично представить декларацию можно в оперзал инспекции (вход со двора) в часы приема (без перерыва):

Понедельник, среда – с 9 до 18 часов;

Вторник, четверг – с 9 до 20 часов;

Пятница с 9 до 17 часов.

Суббота с 10 до 15 часов.

**Рабочие субботы декларационной кампании 2013г:**

**- 16 февраля, 02 марта, 16 марта, 31 марта, 6 апреля, 13 апреля, 20 апреля, 27 апреля**

**АКЦИЯ «День открытых дверей по декларированию доходов 2012года» 15-16 января 2013года(подробности на сайте [www.nalog-2352.ru](http://www.nalog-2352.ru))**

**УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ст.Тамань и п.ВОЛНА!**

*Приглашаем Вас принять участие в открытой сессии Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района, которая состоится **28 февраля 2013 года** в ДК «Юность», в 16-00.*

**ПОВЕСТКА СЕССИИ:**

- 1. Отчет главы Таманского сельского поселения Темрюкского района о проделанной работе за 2012 год.*
- 2. Информация председателя Совета Таманского сельского поселения Темрюкского района о проделанной работе за 2012 год.*

Администрация ТСП

Газета «Город Тамань» № 4 (209) от 22.02..2013 г. Газета утверждена решением Совета ТСП Темрюкского района	Главный редактор Беделев И.Р. Редакционная коллегия: Этман Ю.Г., Алкльчева Т.А., Кравченко В.И., Меташоп Т.П.	Учредители: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района, Совет Таманского сельского поселения Темрюкского района Издатель: Администрация Таманского сельского поселения Темрюкского района Адрес редакции и издательства: 353555 ст. Тамань, ул. К. Маркса 106. Тел. редакции 31-2-19	Газета выходит два раза в месяц. Подписано в печать 22.02..2013 г. Дата выхода: 22.02..2013 г. Тираж 500 экз. Газета сверстана и отпечатана в администрации ТСП ТР
---	--	---	---